Государственное бюджетное
профессиональное образовательное
учреждение Нижегородской области
«Краснобаковский лесной колледж»
(ГБПОУ НО «КБЛК»)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ НО «КБЛК»
_____ Е.А. Малышев
«02» 10 2018 г.

СОГЛАСОВАНО
Председатель Представительного
органа трудового коллектива
ГБПОУ НО «КБЛК»
_____ Б.В.Бархатов
«02» 10 2018г.

Рассмотрено и одобрено на
заседании Совета Учреждения
«02» 10 2018 г.
Протокол № 3

ПОЛОЖЕНИЕ

02.10.2018 № 14

р.п. Красные Баки

О присвоении звания «Почетный работник Краснобаковского лесного колледжа»

I. ОБЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ

1.1. Настоящее положение устанавливает порядок присвоения и лишения звания «Почетный работник Краснобаковского лесного колледжа» и вводится для увековечивания памяти работников Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Нижегородской области «Краснобаковский лесной колледж» (далее – Учреждение), внесших большой личный вклад в его развитие.

1.2. Настоящее положение составлено в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации, Уставом Учреждения, Коллективным договором.

1.3. Присвоение звания «Почетный работник Краснобаковского лесного колледжа» является формой поощрения работников, официальным признанием их достижений в период трудовой деятельности в Учреждении.

Основными целями и задачами утверждения звания «Почетный работник Краснобаковского лесного колледжа» являются:

– мотивация работников к активной профессиональной и творческой деятельности;

– стимулирование добросовестного труда;

– увеличение производительности труда работников;

– улучшение показателей работы всех подразделений Учреждения;

– моральная и материальная поддержка наиболее активных и инициативных сотрудников Учреждения.

1.4. Данное положение вносится на рассмотрение и принимается Советом Учреждения.

1.5. Положение согласовывается с представительным органом трудового коллектива и утверждается директором Учреждения.

II. ПОРЯДОК ПРИСВОЕНИЯ ЗВАНИЯ «ПОЧЕТНЫЙ РАБОТНИК КРАСНОБАКОВСКОГО ЛЕСНОГО КОЛЛЕДЖА»

2.1. К званию «Почетный работник Краснобаковского лесного колледжа» представляются работники, имеющие не менее 5 документально оформленных награждений регионального (награды Нижегородской области и ведомственные награды) и федерального уровней, полученные во время работы в учреждении и не имеющие неснятые дисциплинарные взыскания.

Звание «Почетный работник Краснобаковского лесного колледжа» присваивается работникам Учреждения за:

– добросовестный труд в Учреждении, высокий профессионализм, достижение значительных результатов в работе;

– значительные успехи в организации и совершенствовании образовательного процесса в свете современных достижений науки, техники и культуры, обеспечении единства обучения и воспитания, формировании интеллектуального, культурного и нравственного развития личности;

– внедрение в учебный процесс форм и методов организации и проведения занятий, контроля знаний и новых технологий, которые обеспечивают развитие самостоятельности студентов, индивидуализацию их обучения;

– успехи в практической подготовке обучающихся, в развитии их творческой активности и самостоятельности;

– научное руководство студентами, занявшими призовые места на региональных, всероссийских и международных конкурсах, выставках, олимпиадах;

– весомый вклад в подготовку квалифицированных специалистов;

– постоянную и активную помощь в трудоустройстве выпускников Учреждения;

– успехи в организации финансово-хозяйственной деятельности, развитии и укреплении материально-технической базы образовательных организаций;

– иные личные заслуги и достижения в деятельности Учреждения.

2.2. Информацию о работниках, имеющих право на присвоение звания «Почетный работник Краснобаковского лесного колледжа», специалисты отдела кадров ежегодно предоставляют директору Учреждения.

Представление о присвоении звания «Почетный работник Краснобаковского лесного колледжа» оформляется отделом кадров в письменной форме на имя директора Учреждения в срок до 30 июня текущего года.

Представление должно содержать следующие сведения: фамилия, имя, отчество представляемого к поощрению работника, должность, занимаемая работником в настоящее время, и полное наименование структурного подразделения, в котором осуществляется текущая трудовая деятельность, стаж работы в Учреждении, краткое описание достижений и заслуг в период трудовой деятельности Учреждении. Изложение сведений о представляемом к поощрению работнике должно быть хронологическим, последовательным. Текст пишется от 3-го лица в настоящем или прошедшем времени («окончил», «работал», «выполняет», «имеет»). Ошибки и помарки в представлении не допускаются.

2.3. Решение о присвоении звания «Почетный работник Краснобаковского лесного колледжа» принимается Советом Учреждения.

2.4. На основании решения, принятого Советом Учреждения, отдел кадров готовит проект приказа о присвоении звания «Почетный работник Краснобаковского лесного колледжа».

2.5. После подписания приказа о присвоении звания «Почетный работник Краснобаковского лесного колледжа» директором Учреждения он доводится до работника в торжественной обстановке. Выписка из приказа о присвоении звания «Почетный работник Краснобаковского лесного колледжа» приобщается к материалам личного дела работника.

Работникам, которым присвоено звание «Почетный работник Краснобаковского лесного колледжа», в личную карточку Т-2 и трудовую книжку вносится соответствующая запись с указанием даты и номера приказа.

2.6. Работникам, удостоенным звания «Почетный работник Краснобаковского лесного колледжа» выплачивается единовременное вознаграждение в размере до 10000 рублей при наличии денежных средств на премирование.

2.7. Данные о работнике вносятся в Книгу «Почетных работников Краснобаковского лесного колледжа» и на Доску почета.

2.8. Присвоение звания «Почетный работник Краснобаковского лесного колледжа» производится один раз в год, не более чем 1 кандидатуры.

III. ПОРЯДОК ВЕДЕНИЯ КНИГИ «ПОЧЕТНЫХ РАБОТНИКОВ КРАСНОБАКОВСКОГО ЛЕСНОГО КОЛЛЕДЖА»

3.1. Книга «Почетных работников Краснобаковского лесного колледжа» как документ постоянного хранения хранится в музее Учреждения.

3.2. Для внесения записей в Книгу «Почетных работников Краснобаковского лесного колледжа» приказом директора назначается ответственное лицо.

3.3. Каждому сотруднику отводится один лист (две страницы) Книги.

3.4. На первой странице листа помещаются фотография, краткие биографические данные и послужной список сотрудника. На второй странице записываются сведения о профессиональных достижениях работника.

IV. АННУЛИРОВАНИЕ ЗВАНИЯ «ПОЧЕТНЫХ РАБОТНИКОВ КРАСНОБАКОВСКОГО ЛЕСНОГО КОЛЛЕДЖА»

4.1. Звание аннулируется в исключительных случаях по согласованию с представительным органом трудового коллектива за проступок или проступки, предусмотренные Трудовым кодексом РФ, и в случае привлечения данного лица к уголовной ответственности.

V. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1 Настоящее Положение вступает в силу со дня утверждения директором Учреждения.

5.2. В данное Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются решением Совета Учреждения по согласованию с представительным органом трудового коллектива и вводятся в действие после утверждения директором Учреждения.

Положение разработала:
Юрисконсульт _____ Е.Ю.Макеева